



Hakemuslomakkeita ja lisätietoa eläkkeiden hakemisesta saat työeläkelaitoksista, Kelasta ja Eläketurvakeskuksesta (ETK) sekä verkosta [www.tyoelake.fi](http://www.tyoelake.fi) ja [www.kela.fi](http://www.kela.fi). Verkkosivuilta saat tietoa siitä, voitko hakea eläkettä verkkopalvelussa.

## Jokaisella eläkelajilla on oma hakemuslomake

Vanhuuseläke (Lomake ETK/Kela 7001)  
Työkyvyttömyyseläke (Lomake ETK/Kela 7002)  
Leskeneläke (Lomake ETK/Kela 7004)  
Lapseneläke (Lomake ETK/Kela 7005)  
Osittainen varhennettu vanhuuseläke (Lomake ETK 2021)  
Työuraeläke (Lomake ETK 2022)

Samalla lomakkeella voit hakea työeläkettä ja kansaneläkettä sekä eläkettä EU- tai Eta-maasta tai Sveitsistä tai sosiaaliturvasopimusmaasta. Osittaista varhennettua vanhuuseläkettä ja työuraeläkettä voit hakea vain työeläkkeenä.

Täytä hakemus huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana. Näin nopeutat asiasi käsittelyä.

## Työeläke

Työeläkettä karttuu ansiotyöstä ja yrittäjätoiminnasta. Eläkettä karttuu myös tieteelliseen ja taiteelliseen työskentelyyn tarkoitetun apurahan perusteella.

Ilmoita hakemuksessa tiedot viimeisistä työskentelyistäsi, koska tietojen päivittämisessä rekisteriin saattaa olla viivettä.

Eläkkeen määrään voivat lisäksi vaikuttaa seuraavat etuudet:

- sairauspäiväraha, osasairauspäiväraha
- ansioon suhteutettu työttömyyspäiväraha
- peruspäiväraha, työmarkkinatuki
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukainen perustuki ja ansiotuki
- aikuiskoulutustuki
- vuorottelukorvaus
- koulutuspäiväraha
- kuntoutusraha
- tapaturmavakuutuksen ansionmenetyskorvaus
- sotilastapaturmalain mukainen ansionmenetyskorvaus
- liikennevakuutuksen ansionmenetyskorvaus
- äitiysraha, erityisäitiysraha, isyysraha, vanhempainraha, osittainen vanhempainraha
- kotihoidon tuki
- erityishoitoraha
- tartuntatautipäiväraha

Eläkettä karttuu myös ammatillisen perustutkinnon, alemman korkeakoulututkinnon, ammattikorkeakoulututkinnon ja ylemmän korkeakoulututkinnon perusteella (1.1.2005 ja sen jälkeen suoritettut tutkinnot).

## Kansaneläke

Voit saada kansaneläkettä, jos muut eläkkeesi ja korvauksesi ovat alle seuraavien tulorajojen:

Yksin asuvalla 1.1.2018 lukien	Avio- tai avoliitossa olevalla 1.1.2018 lukien
1 299,88 euroa kuukaudessa	1 157,71 euroa kuukaudessa

Ulkomailla asuttu aika saattaa vaikuttaa pienentävästi tulorajoihin.

## **Eläkkeiden hakeminen EU- tai Eta-maasta tai Sveitsistä tai sosiaaliturvasopimusmaasta**

Jos asut Suomessa, haet EU- tai Eta-maiden tai Sveitsin eläkkeitä suomalaisella hakemuslomakkeella. Samalla lomakkeella voit hakea eläkettä myös niistä sosiaaliturvasopimusmaista, joissa olet työskennellyt tai joissa edunjänttäjä on työskennellyt. Asumisen perusteella voit hakea eläkettä myös Pohjoismaista ja Alankomaista.

Myös avopuolisolla voi olla perhe-eläkeoikeus ulkomailta.

EU- ja Eta-maita ovat Alankomaat, Belgia, Bulgaria, Espanja, Irlanti, Islanti, Italia, Itävalta, Kreikka, Kroatia, Kypros, Latvia, Liechtenstein, Liettua, Luxemburg, Malta, Norja, Portugal, Puola, Ranska, Romania, Ruotsi, Saksa, Slovakia, Slovenia, Tanska, Tšekki, Unkari, Viro ja Yhdistynyt kuningaskunta (Iso-Britannia). Sveitsi on sopinut EU-maiden kanssa erillissopimuksen, joten sielläkin sovelletaan EY-asetuksia.

Maita, joiden kanssa Suomella on sosiaaliturvasopimus ovat Australia, Chile, Etelä-Korea, Intia, Israel, Kanada (Quebec), Kiina ja Yhdysvallat.

Australiasta, Kanadasta ja Israelista voi saada eläkettä myös asumisen perusteella.

Lisätietoa saat [www.etk.fi](http://www.etk.fi) ja Eläketurvakeskuksen ulkomaisten eläkeasiain osastolta, puh. 029 411 2818.

## **Asuminen ja työskentely ulkomailla**

Asuminen tai työskentely ulkomailla 16 vuoden iän täyttämisen jälkeen saattaa vaikuttaa eläkkeen saamiseen tai sen määrään.

Täytä Liite U (ETK/Kela 7110) ja liitä mukaan jäljennökset esimerkiksi työ- tai opiskelutodistuksista ja työkirjoista sekä muista asiakirjoista, joista selviää ulkomailla oleskelusi aika. Eläketurvakeskus tarvitsee liitteet myös välittäessään hakemuksen puolestasi EU- tai Eta-maan tai sosiaaliturvasopimusmaan eläkelaitokselle.

## **Eläkkeen maksaminen**

Työeläke maksetaan Suomessa tai ulkomailla olevalle tilille. Kansaneläke maksetaan Suomessa tai muualla Euroopan unionissa sijaitsevalle tilille.

## **Eläkkeenhakijan henkilötietojen käsittely**

EU:n tietosuojasetus edellyttää, että saat tiedon siitä, miten henkilötietojasi käsitellään eläkeasiassa yhteydessä Kelassa, eläkelaitoksessa ja Eläketurvakeskuksessa.

### **Miksi henkilötietojasi käsitellään Kelassa, eläkelaitoksessa ja Eläketurvakeskuksessa?**

Eläkeasiassa ratkaisemisessa tarvitaan henkilötietojasi.

Henkilötietojen käsittely perustuu Suomen lainsäädäntöön, EU:n tietosuojasetukseen ja sosiaaliturvasopimukseen. Jos eläkelaitos, Kela tai Eläketurvakeskus ei saa pyydettyjä tietoja, ne eivät voi ratkaista asiaasi.

Eläkeasian ratkaisemista varten kerättyjä tietoja käytetään myös tilastoinnissa ja tutkimuksessa.

Kela voi käyttää eläkeasiassa saatuja tietoja myös muussakin Kelan etuusasiassa, jos tiedot on lain mukaan otettava muussa etuusasiassa huomioon.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela voi käyttää yksittäisissä tapauksissa eläkeasian käsittelyssä saatuja tietoja myös muussa Melan etuusasiassa, jos tiedot vaikuttavat muuhun etuuteen ja jos ne pitää lain mukaan ottaa kyseisessä etuusasiassa huomioon.

Eläkehakemuksen käsittely perustuu lakiin, joten henkilötietojen käsittelyä ei voi vastustaa. Sinulla ei ole oikeutta pyytää eläkeasian käsittelyssä tarvittavien henkilötietojesi poistamista. Et voi pyytää sinusta kerättyjen tietojen siirtämistä eläkelaitoksen, Kelan tai Eläketurvakeskuksen ulkopuoliseen järjestelmään, koska EU:n tietosuojasetuksessa tarkoitettu siirto-oikeus ei koske lakisääteistä sosiaalivakuutusta.

### **Eläkelaitoksen, Kelan ja Eläketurvakeskuksen oikeus hankkia ja luovuttaa henkilötietojasi**

Eläkelaitoksella, Kelalla ja Eläketurvakeskuksella on oikeus hankkia ja luovuttaa eläkeasian ratkaisemiseksi välttämättömiä tietoja. Henkilötietojasi käsitellään eläkeasian sujuvan hoitamisen vuoksi.

Kelalla, eläkelaitoksella ja Eläketurvakeskuksella on lakiin perustuva oikeus luovuttaa ja hankkia tietoja asian käsittelemiseksi tarvittavilta tahoilta.

Jos henkilötietojesi käsittely tai tietojen luovuttaminen ei perustu lakiin, sinulta pyydetään suostumus. Voit myöhemmin peruuttaa antamasi suostumuksen.

Eläkeasiaasi käsittelevä eläkelaitos, Kela tai Eläketurvakeskus voi olla eläkeasian käsittelyssä yhteydessä muun muassa työnantajaasi, eri viranomaisiin tai vakuutuslaitoksiin. Tietojasi voidaan tarvittaessa siirtää EU:n tietosuojasetuksen ja valtioiden välisten sosiaaliturvasopimusten perusteella EU- ja ETA-maihin, Sveitsiin sekä EU:n ulkopuolelle.

### **Sinulla on oikeus tarkistaa tietosi**

Sinulla on oikeus käyttää tarkastusoikeutta halutessasi tietää, mitä tietoja sinusta on tallennettu Kelan, eläkelaitoksen ja Eläketurvakeskuksen rekistereihin.

Tarkistuspyyntö on tehtävä erikseen jokaiselle eläkeasiaasi käsittelevälle taholle. Voit pyytää virheellisten tietojen oikaisemista, jos tietojen oikaisu on asian ratkaisemisen kannalta tarkoituksenmukaista. Voit saada jäljennöksen henkilötiedoistasi.

Henkilötietoja koskevan pyynnön tekeminen ja vastauksen saaminen on yleensä maksutonta.

Jos eläkelaitos, Kela tai Eläketurvakeskus ei toteuta pyyntösi perusteella henkilötietojasi koskevia toimenpiteitä, saat ilmoituksen asiasta viimeistään kuukauden kuluessa. Määräaikaa voidaan jatkaa kahdella kuukaudella.

Jos pyyntöäsi ei voida toteuttaa, eläkelaitos, Kela tai Eläketurvakeskus kertoo syyn.

Jos olet tyytymätön henkilötietojasi koskevan asian ratkaisuun, sinulla on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaltuutetun toimistolle.

## **Henkilötietojesi säilyttäminen**

Eläkeasian käsittelyssä tarvittavat tiedot säilytetään laissa säädetyn ajan. Säilytysaika on yleensä vakuutetun elossaoloaika ja viisi sitä seuraavaa kalenterivuotta.

## **Automaattinen käsittely**

Eläkelaitoksella, Kelalla ja Eläketurvakeskuksella on lakiin perustuva oikeus tehdä automaattisia päätöksiä. Automaattisessa käsittelyssä eläkeasia voidaan ratkaista niin, että päätös annetaan automaattisesti eri tietolähteistä kerättyjen tietojen perusteella.

Työkyvyttömyys-, kuntoutusasioita ja muita lääketieteellisiä kysymyksiä sisältäviä asioita ei käsitellä täysin automaattisesti, koska näiden asioiden valmisteluun osallistuu eläkelaitoksessa ja Kelassa laillistettu lääkäri.

## **Rekisterinpitäjä**

Kela ja eläkelaitoksesi ovat rekisterinpitäjiä. Myös Eläketurvakeskuksen rekistereihin tallennetaan eläkeasiaan liittyviä tietoja. Eläkelaitoksessasi, Kelassa ja Eläketurvakeskuksessa on tietosuojavastaava.

## **Yhteystiedot**

Kelan yhteystiedot löydät verkosta [www.kela.fi](http://www.kela.fi)  
Voit myös soittaa Kelaan numeroon 020 692 202.

Oman eläkelaitoksesi yhteystiedot löydät eläkelaitoksesi verkkosivuilta tai [www.tyoelake.fi](http://www.tyoelake.fi)

Eläketurvakeskuksen yhteystiedot löydät verkosta [www.etk.fi](http://www.etk.fi)  
Eläketurvakeskuksen ja oman eläkelaitoksen yhteystiedot saat myös soittamalla Eläketurvakeskukseen numeroon 029 411 20.